

## ISTITUTO COMPRENSIVO "BIAGIO ANTONAZZO"

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado di Corsano e Tiggiano

Via della Libertà, s.n.c. 73033 Corsano (LE) Tel.0833/531912 | Cod. MIUR LEIC881007  
C.F. 90018640756 | Cod. Ufficio: UF5RE7 | e-mail: [leic881007@istruzione.it](mailto:leic881007@istruzione.it) | pec: [leic881007@pec.istruzione.it](mailto:leic881007@pec.istruzione.it)

I.C.S. "B. ANTONAZZO"- CORSANO  
Prot. 0002168 del 04/07/2024  
VI (Uscita)

Al sito web: [www.icantonazzo.edu.it](http://www.icantonazzo.edu.it)

- Pubblicità Legale - Albo on-line
- Amministrazione Trasparente

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI TUTOR E DI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-115 (Piano estate) TITOLO PROGETTO “SCUOLA APERTA ” A.S. 2023- 2024 e 2024/2025**  
**Codice CUP: H64D24001000007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L’Avviso pubblico: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).
- VISTE** le delibere del Collegio docenti n.29 del 15.05.2024 e del Consiglio di Istituto n. 18/2024 del 22.05.2024 di approvazione del progetto “Scuola aperta” e contestuale inserimento nel PTOF;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI-83244 del 12.06.2024 con cui il MIM - Unità di missione del Pianonazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 ha comunicato che il progetto presentato dall’I.C. “B. Antonazzo” di Corsano è autorizzato con conseguente finanziamento di € 51.786,00 per l’attuazione del progetto “SCUOLA APERTA” codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-115;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- VISTO** il regolamento per la disciplina degli incarichi al personale (artt. 45 c. 2 D.I. 129/2018) approvato dal Consiglio d’Istituto nella riunione del 21/02/2020 Delibera 119;
- VISTO** il manuale per la documentazione della selezione del personale;

### EMANA

Il presente avviso pubblico *rivolto al PERSONALE INTERNO in servizio nell’Istituto Comprensivo B. Antonazzo di Corsano* avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di

- Referente della valutazione per l’intero progetto
- Tutor per singolo modulo (9 tutor per i 9 moduli)

## Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste dal presente avviso riguarderanno i moduli formativi come indicati nella seguente tabella:

N°	TIPO DI INTERVENTO	TITOLO MODULO	DESTINAZIONE
1	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	QUI LA ZAMPA	scuola secondaria di Corsano e Tiggiano
2	Consapevolezza ed espressione culturale	PEZZE A COLORI	scuola primaria di Tiggiano e Corsano
3	Consapevolezza ed espressione culturale	CON LE MANI..... IN CARTA	scuola secondaria di Corsano e Tiggiano
4	Educazione motoria	ATLETI IN ERBA	Scuola primaria di Corsano e Tiggiano
5	Educazione motoria	L'ESTATE E' UN GIOCO DI SQUADRA....1 (CALCIO)	scuola secondaria di Corsano e Tiggiano
6	Educazione motoria	L'ESTATE E' UN GIOCO DI SQUADRA....2 (PALLAVOLO)	scuola primaria di Corsano e Tiggiano
7	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	HAPPY SUMMER 1	scuola primaria di Corsano e Tiggiano
8	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	HAPPY SUMMER 2	scuola primaria di Corsano e Tiggiano
9	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	HAPPY SUMMER 3	scuola primaria di Corsano e Tiggiano

## Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

### **IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:**

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Compilare sulla piattaforma GPU la scheda di autovalutazione finale del progetto;
4. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **IL TUTOR con i seguenti compiti:**

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. Annotare nel foglio firme le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Interfacciarsi con gli esperti, affinché l'intervento venga svolto adeguatamente;
5. Mantenere il contatto con il Consiglio di classe per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dai genitori;
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli si svolgeranno in orario extracurricolare per gli alunni, presumibilmente, a partire dal mese di luglio 2024 e fino a completamento delle ore previste.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**L'attività prevista per tutte le figure professionali di cui all'art.2 è prestata al di fuori dell'orario di servizio.**

**L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intero progetto.**

**Agli aspiranti tutor, sulla base della collocazione utile in graduatoria, sarà conferito incarico relativamente ad un solo modulo. Si derogherà a tale principio, sulla base dell'ordine di graduatoria, nel caso in cui il numero di candidature presentate dovesse risultare inferiore a quello degli incarichi messi a bando e/o in caso di rinuncia da parte dell'aspirante individuato per l'incarico.**

**Sulla base dell'inserimento in graduatoria, i candidati saranno convocati presso l'ufficio di segreteria dell'istituto per la sottoscrizione dell'incarico.**

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1 – istanza di partecipazione); (All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.icantonazzo.edu.it**, firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **LEIC881007@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10/07/2024**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure ISTANZA SELEZIONE TUTOR - Progetto SCUOLA APERTA” ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-115 (Piano estate)**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

I candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2). In caso di discordanza dei dati dichiarati si terrà conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.icantonazzo.edu.it](http://www.icantonazzo.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale — Albo on-line" entro il giorno 21 giugno 2021 o altra data che sarà pubblicata entro tale termine.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Successivamente sarà data comunicazione agli aspiranti collocati utilmente in graduatoria che saranno convocati secondo quanto previsto dall'art. 4.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo**.

In caso di rinuncia all'incarico, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo omnicomprendivo</b>
Referente alla valutazione	50	€ 25,55
Tutor	30 PER MODULO	€ 30,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Prof. Fernando SIMONE**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della scuola [www.icantonazzo.edu.it](http://www.icantonazzo.edu.it) nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Fernando SIMONE