

ISTITUTO COMPRENSIVO "BIAGIO ANTONAZZO"

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado di Corsano e Tiggiano

Via della Libertà, s.n.c. 73033 Corsano (LE) Tel.0833/531912 | Cod. MIUR LEIC881007

C.F. 90018640756 | Cod. Ufficio: UF5RE7 | e-mail: leic881007@istruzione.it | pec: leic881007@pec.istruzione.it

I.C.S. "B. ANTONAZZO"- CORSANO
Prot. 0003158 del 24/07/2025
VI-2 (Uscita)

Al Personale Docente
All'Albo Online
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti

Avviso pubblico di selezione rivolto al personale interno/esterno, con precedenza per il personale interno, per il conferimento di n. 1 incarico individuale per il ruolo di esperto per la realizzazione del modulo "Pezze a Colori" di cui al progetto "scuola aperta 2" - Avviso pubblico prot. 81652. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-658.

Titolo del progetto: SCUOLA APERTA 2

CUP:H24D25001610007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. 81652. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il DPR 275/99;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTA** la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica candidatura N. 19468 del 27/06/2025
- VISTA** la nota prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Scuola Aperta 2" – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-658**, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 51.786,00;
- VISTO** il decreto prot. n. 3144 del 22/07/2025 di formale assunzione al Programma Annuale 2025 del finanziamento di cui all'oggetto;
- VISTO** le Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare la Scheda Procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
- VISTO** l'incarico assunto dal Dirigente Scolastico prot. N. 3152 del 23/07/2025, quale R.U.P. del presente progetto;
- VISTO** l'incarico assunto dal Dirigente Scolastico prot. N. 3153 del 23/07/2025, di direzione e coordinamento del presente progetto;

VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 78 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 42/2025 del 10.02.2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;
RILEVATA	la necessità di reperire personale interno/esterno, con precedenza per il personale interno, per il conferimento di n. 1 incarico individuale per il ruolo di esperto per la realizzazione del modulo "Pezze a Colori" funzionale all'attuazione del progetto di cui all'oggetto;
VISTA	la propria determina prot. n. 3156 del 24/07/2025, di avvio della presente procedura;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 esperto per il modulo come di seguito dettagliato.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO/ESTERNO con precedenza al personale interno.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo, della durata di 30 ore, descritto nella seguente tabella:

Titolo modulo	destinatari	Descrizione del modulo
PEZZE A COLORI	Alunni scuola primaria di Corsano	L'attività che si intende svolgere riguarda l'approfondimento di alcune tecniche di tintura con coloranti naturali ottenuti da vegetali facilmente reperibili nella nostra zona. Gli allievi saranno coinvolti in attività di laboratorio dove possono vivere l'arte sviluppando la creatività, dando spazio alla libera creazione e acquisendo la consapevolezza che ciascuno può essere artefice di cose belle. FINALITA' •Rafforzare il legame tra la scuola ed il territorio attraverso il recupero delle tradizioni al fine di potenziare il senso di appartenenza degli alunni ad un patrimonio culturale da valorizzare, salvaguardare e tramandare. •Stimolare la creatività •Sviluppare e potenziare la socializzazione •Sviluppare il processo d'inclusione •Sviluppare lo spirito critico •Sviluppare il pensiero divergente. OBIETTIVI •Conoscere e valorizzare l'ambiente in cui si vive facendo riferimento alla tradizione, alla storia locale, al folklore •Progettare e realizzare un manufatto, un elaborato •Acquisire nuove conoscenze nell'uso dei colori •Accostarsi alla varietà dei beni comuni •Sviluppare la creatività e il pensiero divergente •Migliorare la conoscenza delle proprie potenzialità •Acquisire autonomia nell'uso di linguaggi artistici e creativi •Creare percorsi di didattica inclusiva e favorire l'integrazione •Prevenire situazioni di disagio METODOLOGIA •Didattica Laboratoriale, con attività manipolative semplici e coinvolgenti.

Art. 2 – Figure professionali richieste

L'ESPERTO avrà il seguente compito:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;

4. Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e delle singole lezioni nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico;
5. Collaborare alla somministrazione di un questionario iniziale, uno in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
6. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
8. Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale con le famiglie degli alunni;
9. Consegnare al Referente della Valutazione, per essere custodito agli atti dell'istituto, il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Costituisce prerequisito di accesso alla selezione il possesso diploma di Accademia di Belle Arti associato a esperienza documentata nel campo della pittura su stoffa

In ottemperanza alla delibera del Consiglio di Istituto che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le attività si svolgeranno secondo il calendario che sarà definito dall'Istituto Scolastico. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata a svolgere tutte le attività previste dal progetto nel predetto periodo.

All'esperto, con priorità all'esperto interno, sulla base della collocazione utile nella relativa graduatoria, sarà conferito incarico, in caso di esperto interno e contratto di prestazione d'opera, in caso di esperto esterno, per il modulo. L'aspirante esperto, collocato utilmente in graduatoria, sarà convocato presso l'ufficio di segreteria dell'istituto per l'accettazione dell'incarico o la sottoscrizione del contratto.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli:**

(All. 1 – istanza di partecipazione);

(All. 2 – scheda di autovalutazione)

reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.icantonazzo.edu.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **dovrà pervenire, pena l'esclusione**, all'istituto Comprensivo "B. Antonazzo" di Corsano in via della Libertà snc con raccomandata postale con a/r, brevi manu presso la segreteria oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **LEIC881007@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30/07/2025**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **ISTANZA SELEZIONE ESPERTO - Progetto "SCUOLA APERTA2"**. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione

allegata e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e persezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2). In caso di discordanza dei dati dichiarati si terrà conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Le graduatorie provvisorie, una per gli aspiranti interni, che avranno priorità nell'assegnazione dell'incarico, e una per gli aspiranti esterni, saranno pubblicate sul sito web della Scuola **www.icantonazzo.edu.it**

nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" entro il giorno 01/08/2025 o altra data che sarà pubblicata entro tale termine.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Successivamente sarà data comunicazione agli aspiranti collocati utilmente nelle graduatorie che saranno convocati secondo quanto previsto dall'art. 4 e sarà emesso un provvedimento di attribuzione del modulo/i.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.**

In caso di rinuncia all'incarico, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga mediante scorrimento della graduatoria.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 7. Incarichi e compensi

L'incarico per gli aspirati interni e il contratto per gli aspiranti esterni, definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico o del contratto, è stabilito il seguente compenso orario:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'esperto di tutti gli obblighi specificati dall'incarico/contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIM.

La durata dell'incarico/contratto sarà determinata in ore di effettiva prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Prof. Fernando SIMONE.**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.icantonazzo.edu.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale — Albo on-line" PON.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fernando SIMONE